



ACADEMIA DE CATÁLISIS A.C.

Academia de Catálisis Asociación Civil (ACAT)

Minuta de la Reunión del Consejo Directivo

Fecha: 31 de enero de 2025

Lugar: Reunión virtual por Zoom

Hora de inicio: 10:07 horas.

Estando presentes los miembros del Consejo Directivo, Dr. Jorge Noé Díaz de León Hernández (Presidente), Dr. Juan Carlos Fierro González (Vicepresidente), Dr. Diego Daniel González Araiza (Secretario), Dra. Carolina Solís Maldonado (Tesorera), Dra. Alejandra Elvira Espinosa de los Monteros Reyna (Vocal) y Dr. Raúl Alejandro Luna Sánchez (Vocal), así como los representantes de las Secciones Regionales, Dra. Esthela Ramos Ramírez (Región Bajío), Dr. Javier Rivera de la Rosa (Región Norte) y Dr. Carlos Eduardo Santolalla Vargas (Región Valle de México), se inició la Reunión del Consejo Directivo del viernes 31 de enero de 2025.

Se contó con una asistencia total de 9 miembros, 6 pertenecientes al Consejo Directivo y 3 pertenecientes a los Representantes Regionales, atendiendo los asuntos correspondientes a la orden del día.

1. Lectura y en su caso aprobación de la minuta de la reunión del 29 de noviembre de 2024, así como de la asamblea general del 6 de diciembre 2024.

El Dr. González Araiza dio lectura a la Minuta de la Reunión del Consejo Directivo del día 29 de noviembre de 2024. A continuación, dio lectura al Acta de la Asamblea General del día 6 de diciembre de 2024. Finalmente, informó a los asistentes que los puntos tratados en Asamblea General no modifican los estatutos de la ACAT, por lo que no será necesario la protocolización de la Acta.

Los asistentes discutieron acerca de la extensión de las minutas y las actas, así como de la pertinencia de incluir o no todos los detalles de las reuniones en dichos documentos.

Acuerdo: Los asistentes aprobaron, por unanimidad (9 votos), la minuta de la Reunión del Consejo Directivo celebrada el día 29 de noviembre de 2024, así como el acta de la Asamblea General celebrada el día 6 de diciembre de 2024. Por otro lado, los asistentes acordaron que las minutas de las reuniones sean breves, pero contengan todos los puntos importantes, mientras que las actas que requieran protocolización contengan todos los detalles.



ACADEMIA DE CATÁLISIS A.C.

2. Informe sobre la aprobación del calendario de sesiones del CD para el 2025.

El Dr. Días de León Hernández mostró a los asistentes la propuesta del calendario de sesiones del Consejo Directivo para el 2025 (Ver documento Anexo 1).

Acuerdo: Los asistentes aprobaron, por unanimidad (9 votos), el calendario de sesiones del CD para el 2025.

3. Informe financiero de los meses de diciembre de 2024 y enero de 2025.

La Dra. Solís Maldonado presentó el informe financiero de la ACAT correspondiente al mes de diciembre de 2024. Informó que este mes no se recibieron ingresos. Por su parte, los egresos estuvieron relacionados con: (i) pago mensual del mantenimiento de la página Web, (ii) pago mensual de los servicios contables, (iii) pago de impuestos ante el SAT (IVA e ISR), (iv) pago de comisiones bancarias (IVA, GBS), (v) pago de transporte Dr. Uriel Caudillo (Premio Junior) y (vi) pago de anticipo de reserva Hotel Poza Rica Inn, sede del CMC-2025. Para el mes de enero de 2025 informó que se recibieron ingresos relacionados con el pago de membresías, de 9 titulares y 3 asociados. Por su parte, los egresos estuvieron relacionados con: (i) pago anual de la página Web (ii) pago mensual del mantenimiento de la página Web, (iii) pago mensual de los servicios contables, (iv) pago de impuestos ante el SAT (IVA e ISR) y (v) pago de comisiones bancarias (IVA, GBS).

Por último, instó a los miembros del CD y representantes regionales presentes llevar a cabo su pago de membresía de la ACAT para el presente año.

Nota: Si se desea saber los montos exactos de egresos e ingresos, así como el saldo actual de la cuenta, consultar el documento Anexo 2.

Acuerdo: Los asistentes aprobaron por unanimidad (9 votos) los informes financieros correspondientes a los meses de diciembre de 2024 y enero de 2025.

4. Asuntos pendientes urgentes:

a) Actualización de la organización del CMC 2025.

La Dra. Solís Maldonado compartió con los asistentes los avances en la organización del CMC 2025 (Ver documento Anexo 3), con los siguientes puntos: (1) Con respecto al convenio de colaboración entre la ACAT y el comité organizador, informó que ya se cuenta con la aprobación de la UV para llevar a cabo dicho convenio. (2) Por otro lado, mostró el contrato firmado con el hotel sede, en donde se especifica que el



ACADEMIA DE CATÁLISIS A.C.

evento contempla a 120 personas, del 19 al 22 de octubre, con un costo total de \$277,730.00. (3) La página web del CMC-2025 está en proceso de elaboración, con un dominio privado y se necesita el visto bueno de la UV para su publicación. (4) Mostró los montos tentativos para la inscripción al CMC-2025 e indicó que, si se desea incluir la membresía para el año 2026, como se ha hecho tradicionalmente, dichos costos serán mayores, comparados con previas ediciones del CMC. (5) Mencionó que la segunda circular se enviará en fechas próximas. (6) Se compartieron las fechas importantes del CMC-2025, por ejemplo, la recepción de trabajos, del 14 febrero al 2 de mayo del 2025.

Con respecto al punto (4), el Dr. Díaz de León Hernández indicó que la proyección de los montos de inscripción del CMC-2025 si tienen que tomar en cuenta la dinámica de incluir la inscripción del 2026. Por su parte, los doctores Rivera de la Rosa y Fierro González pidieron que la proyección de los montos se presente, ante el CD, en un simulador donde se evalúen los diferentes escenarios de asistencia al CMC-2025.

Por otro lado, La Dra. Ramos Ramírez pidió al comité organizador del CMC-2025 que incluyera las rutas para llegar a Poza Rica, desde diferentes partes del país.

Acuerdo: Los asistentes acordaron llevar a cabo una reunión extraordinaria para que el comité organizador presente ante el CD el simulador de los costos de inscripción del CMC-2025

b) Estatus de las actividades de difusión por parte de la Dra. Cárdenas Galindo, Vocal y Coordinadora de Difusión de la ACAT.

El Dr. Díaz de León Hernández externó su preocupación por la ausencia de la Dra. Cárdena Galindo en esta y otras reuniones, ya que muchos de los acuerdos que se toman en CD dependen de una efectiva difusión hacia la comunidad. Aprovechó este punto para hacer un llamado a los miembros del CD y representantes regionales ausentes en la presente reunión, para que asistan y apoyen en las actividades de la ACAT.



ACADEMIA DE CATÁLISIS A.C.

El Dr. Rivera de la Rosa mencionó la necesidad de generar un organigrama dentro de la ACAT, para conocer las líneas de comunicación y poder solventar los problemas de ausencia en las reuniones de los miembros de CD y representantes regionales.

c) Informe sobre el estatus del libro en conmemoración de los 35 años de la ACAT.

El Dr. Díaz de León Hernández mencionó que dicho documento sigue en proceso de revisión por parte de la Dra. Dora Solís Casados.

d) Recordatorio del informe de los representantes regionales.

El Dr. Díaz de León Hernández recordó a los Representantes de las Secciones Regionales que, como parte de los lineamientos que establecen sus funciones, les corresponde elaborar y entregar ante el CD un informe de las actividades que llevaron a cabo en cada región; este informe se entregará a final de cada año. Además, instó a los representantes que lleven a cabo reuniones con los agremiados de cada región, después de la reunión del CD, para mantener informados a los miembros de la ACAT de las actividades que se realizan en la academia.

El Dr. Rivera de la Rosa se comprometió en llevar a cabo dichas reuniones en la región norte.

e) Informe sobre el estatus del Call for Papers on Topics in Catalysis.

El Dr. Díaz de León Hernández informó a los asistentes que todos los artículos sometidos dentro del número especial están revisados e indicó que dicho número saldrá, tentativamente, en noviembre de 2025.

f) Convocatoria para el Concurso a la mejor tesis de maestría (Marzo).

El Dr. Díaz de León Hernández mencionó que elaborará el documento para la convocatoria al concurso a la mejor tesis de maestría. Indicó que tomará como base la convocatoria anterior, llevando modificaciones similares a las vertidas en la convocatoria para la mejor tesis de doctorado, publicada el año pasado.

Acuerdo: El Dr. Díaz de León Hernández presentará el borrador de la convocatoria al concurso a la mejor tesis de maestría en la siguiente reunión del CD.



ACADEMIA DE CATÁLISIS A.C.

g) Talleres de capacitación ACAT proveedores.

El Dr. Fierro González propuso organizar un taller teórico-práctico de tres días (tentativamente entre el 7 y el 11 de abril), relacionado con técnicas de adsorción de gases (DSC-TGA, FTR, TPD, Adsorción de N₂), con un cupo de entre 30-50 personas. Propuso coordinarse con Investigadores de la Región Bajío, pertenecientes a la ACAT, para que ellos participen en la impartición de dicho curso. Informó que ha tenido acercamientos con proveedores para que participen en el financiamiento del curso. Mencionó que estaría a la espera de que su institución otorgue el visto bueno para llevar a cabo dicho curso.

El Dr. Díaz de León Hernández indicó la necesidad de que, en la siguiente reunión del CD se definan los pormenores de dicho curso, para poder establecer los posibles apoyos económicos que se otorgarían a los alumnos para la asistencia.

Acuerdo: El Dr. Fierro González traerá ante el CD una propuesta formal del curso teórico-práctico a llevarse a cabo en el Instituto Tecnológico de Celaya.

h) Ciclo de conferencias de la ACAT con científicos nacionales y con países de la FISOCAT invitados.

El Dr. Díaz de León Hernández preguntó a los asistentes si existen voluntarios para formar una comisión para reactivar dicho ciclo de conferencias. En respuesta, el Dr. González Araiza mencionó su interés en participar.

Acuerdo: Los doctores Díaz de León Hernández y González Araiza formarán la comisión para la organización del Ciclo de Conferencias de la ACAT.

i) Propuesta de apoyo en la difusión de artículos científicos publicados por la comunidad catalítica nacional.

El Dr. Díaz de León Hernández pidió a los interesados enviar al correo de la academia artículos científicos publicados por los miembros de la ACAT.

El Dr. González Araiza propuso que dichos artículos sean publicados en redes sociales (FB, IG) con el siguiente esquema: Autores, nombre del artículo, DOI y una captura de pantalla de la primer pagina del artículo.



ACADEMIA DE CATÁLISIS A.C.

5. Propuestas de contenido del próximo boletín.

El Dr. Díaz de León Hernández pidió a los asistentes proponer contenidos para el próximo boletín, y que los representantes de las secciones regionales hicieran llegar a los miembros de cada región dicha encomienda.

La Dra. Ramos Ramírez pidió incluir en el próximo boletín o en redes sociales la noticia relacionada con uno de sus estudiantes, el cual ganó el premio del mejor poster en el congreso CICAT. Se comprometió a enviar dicha información.

6. Propuestas, dudas y quejas de los miembros de la ACAT (Representantes regionales).

Esta sección permanecerá en todas las reuniones de la ACAT.

7. Estatus de la convocatoria para la impartición de talleres.

Este tema se trató en el punto 4(g).

8. Informe sobre el cobro a los ganadores del premio a mejor tesis de doctorado de los CICAT.

El Dr. Díaz de León Hernández informó a los asistentes que comentó este tema ante la FISOCAT. Mencionó que en los estatutos de la FISOCAT si se establece que el costo de inscripción de los ganadores sea cubierto por el comité organizador de cada CICAT. Se espera que, en el siguiente congreso iberoamericano, esta omisión ya no se presente.

9. Establecer las fechas para lanzar la Convocatoria a elecciones para representante de sección estudiantil.

El Dr. Díaz de León Hernández propuso que esta fecha sea establecida una vez que se tengan los suficientes miembros asociados afiliados.

10. Asuntos generales

La Dra. Solís Maldonado pidió que los interesados en solicitar facturas relacionadas con el pago de membresía de la ACAT lo hagan antes del día 20 de cada mes, con el objetivo de poder atender la solicitud de manera adecuada.



ACADEMIA DE CATÁLISIS A.C.

El Dr. Díaz de León Hernández propuso discutir en la siguiente reunión del CD los costos y beneficios que tendrían los proveedores al pagar sus membresías especiales en la ACAT.

Por otro lado, el Dr. Díaz de León Hernández mostró a los asistentes las cotizaciones referentes a cambios en la página Web de la ACAT, relacionadas con la automatización de la generación de facturas (\$19,000.00 + IVA) y la actualización del número de socio (\$14,000.00 + IVA). Propuso que estas modificaciones sean discutidas y en su caso aprobadas en la siguiente reunión del CD.

La reunión del Consejo Directivo se dio por concluida a las 12:02 horas.